

COMUNE DI  
BARENGO



PROVINCIA DI NOVARA

DELIBERAZIONE N. **23**

Trasmessa a

Il

Prot. n.

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

**OGGETTO:** APPROVAZIONE BANDO AI FINI DELLA COPERTURA DI UN POSTO VACANTE DI OPERAIO-NECROFORO-AUTISTA CAT. B ATTRAVERSO L'ISTITUTO DELLA MOBILITÀ DI PERSONALE TRA ENTI.

L'anno **duemilaquindici** addì **quindici** del mese di **aprile** alle ore 17.30, convocata nei modi prescritti, la Giunta Comunale si è riunita nella Sala delle adunanze nelle persone dei Signori:

Maggeni Fabio  
Zanari Eleonora  
Rabozzi Francesco

Sindaco  
Assessore  
Assessore  
TOTALI

PRESENTI	ASSENTI
X	
	X
X	
2	1

Partecipa il Segretario Comunale FAVINO Dott. Giuseppe, il quale provvede alla redazione del seguente verbale.

Il Signor Maggeni Fabio nella sua qualità di Sindaco assume la presidenza e, constatata la legalità dell'adunanza, invita i convenuti a deliberare sull'oggetto sopra indicato.

G.C. N° 23 DEL 15.04.2015

**OGGETTO:** APPROVAZIONE BANDO AI FINI DELLA COPERTURA DI UN POSTO VACANTE DI OPERAIO-NECROFORO-AUTISTA CAT. B ATTRAVERSO L'ISTITUTO DELLA MOBILITÀ DI PERSONALE TRA ENTI.

## LA GIUNTA COMUNALE

VISTA la deliberazione di G.C. n° 20 del 04.04.2015 con cui si approvava il programma di fabbisogno per il triennio 2015-2017 e si stabiliva, per quanto concerne il programma triennale di reclutamento di altro personale, di prevedere per il 2015 l'assunzione di n° 1 unità a tempo pieno indeterminato per la copertura del posto di operaio-necroforo-autista – Cat. B (iniziale B1)- Area Tecnico-manutentiva a seguito della cessazione dal servizio per collocamento in quiescenza di n. 1 dipendente con la medesima qualifica;

DATO ATTO che sulla deliberazione di approvazione del programma di fabbisogno del personale per il triennio 2015/2017 è stato acquisito il parere del revisore dei conti;

VISTO il comma 424 della legge n. 190/2014 il quale prevede che *“Le regioni e gli enti locali, per gli anni 2015 e 2016, destinano le risorse per le assunzioni a tempo indeterminato, nelle percentuali stabilite dalla normativa vigente, all'immissione nei ruoli dei vincitori di concorso pubblico collocati nelle proprie graduatorie vigenti o approvate alla data di entrata in vigore della presente legge e alla ricollocazione nei propri ruoli delle unità soprannumerarie destinatarie dei processi di mobilità...”*

VISTO l'art. 1 comma 562 della L. 296/2006, il quale stabilisce che gli enti non sottoposti al patto di stabilità possono *“procedere all'assunzione di personale nel limite delle cessazioni di rapporti di lavoro a tempo indeterminato complessivamente intervenute nel precedente anno...”*

DATO ATTO che il Comune di Barenco

- non è soggetto ai vincoli del patto di stabilità ;
- rispetta i limiti previsti dall'art. 1 comma 562 della L. 296/2006 in merito alle spese del personale;

PRECISATO che

- con decorrenza 31.12.2014 è cessato dal servizio un dipendente operaio-necroforo-autista, Area Tecnico-manutentiva – cat. B5 per collocamento in quiescenza;
- presso questo Comune non vi sono concorsi pubblici già espletati con i vincitori in attesa di collocazione;

DATO ATTO che, quindi, si può procedere all'assunzione in turnover di n. 1 operaio-necroforo-autista – Area Tecnico-manutentiva – cat. B (cat. Iniziale B1 e non superiore a B5) attraverso l'istituto della mobilità esterna di personale;

RITENUTO quindi di procedere di conseguenza;

**VERIFICATA** la legittimità del presente atto ai sensi dell'art. 97 del D. Lgs. 267/2000;

ACQUISTO il parere favorevole di regolarità tecnica del Responsabile del Servizio ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. 267/2000 e sss.mm.ii.;

CON VOTI unanimi espressi in forma palese

### **DELIBERA**

1. Di procedere per i motivi di cui in narrativa, alla copertura del posto che si è reso vacante dal 31.12.2014, di n° 1 operario-necroforo-autista, Area Tecnico-manutentiva, cat. B (cat. Iniziale B1 e non superiore al B5) attraverso l'istituto della mobilità esterna di personale da altri enti;
2. Di comunicare al Ministero per gli affari regionali e le autonomie, al Ministero per la semplificazione e la Pubblica Amministrazione, al Ministero dell'Economia e delle Finanze, alla Regione Piemonte e alla Provincia di Novara che il posto reso disponibile per turnover viene ricoperto attraverso la mobilità esterna tra Enti;
3. Di approvare l'allegato bando per l'esperimento di procedura di mobilità volontaria per la copertura del posto di operario-necroforo-autista cat. B (cat. Inziale B1 e non superiore a B5);
4. Di trasmettere la presente deliberazione al Revisore dei Conti per la verifica dei limiti assunzionali e il rispetto degli adempimenti e delle prescrizioni di legge;
5. Di dare mandato al Segretario Comunale per gli atti necessari e conseguenti compresa la richiesta di disponibilità di personale alla mobilità esterna mediante avviso che verrà pubblicato all'albo pretorio on line sul sito istituzionale del Comune di Barengo.

Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs. 267/2000.





# COMUNE DI BARENGO

C.A.P. 28010  
PROVINCIA DI NOVARA

---

## BANDO ESPERIMENTO PROCEDURA DI MOBILITÀ VOLONTARIA PER LA COPERTURA DEL POSTO DI OPERAIO-NECROFORO-AUTISTA CAT. B (CAT. INIZIALE B1) ANNO 2015

### Il Responsabile del Personale

In esecuzione alla deliberazione di Giunta Comunale n° 23 in data 15.04.2015 dichiarata immediatamente esecutiva, con cui si è provveduto all'approvazione mediante l'istituto della mobilità esterna volontaria del bando di mobilità volontaria esterna al Comune di Barengo (NO), per la copertura del posto di operaio-necroforo-autista Cat. B (cat. Iniziale B1).

### VISTO

- L'art. 30 del D. Lgs. 31.03.2001 n. 165 e s.m.i.
- L'art. 1 comma 424 della legge 190/2014
- La circolare congiunta del Ministero per la semplificazione e la pubblica amministrazione e del Ministro per gli affari regionali e le autonomie n. 1/2015;

### A V V I S A

Il Comune di Barengo (NO), ha indetto una selezione pubblica per la formazione di una graduatoria, per la copertura del posto di un operaio-necroforo-autista cat. B (cat. Iniziale B1).

Il presente bando è emanato nel rispetto delle pari opportunità tra uomini e donne nell'accesso al posto messo a selezione pubblica e al trattamento di lavoro ai sensi della Legge 125/1991 e s.m.i.,

Ai sensi del D. Lgs. n. 196/2003 e s.m.i. si precisa che il trattamento dei dati personali dei candidati compresi quelli sensibili, è effettuato ai soli fini dell'espletamento della procedura di selezione pubblica, nel rispetto ed in applicazione delle disposizioni normative in materia.

### Requisiti di partecipazione

Per essere ammesso alla procedura di mobilità volontaria, occorre il possesso dei seguenti requisiti:

- a. essere in servizio ad orario pieno ed a tempo indeterminato, ed appartenente ad una delle Amministrazioni Pubbliche di cui all'art. 1, comma 2 del D. Lgs. n. 165/2001 e s.m.i., inquadrato nella categoria B1 o superiore quale operaio-necroforo-autista cat. B1 (cat. iniziale B1);

- b. avere maturato almeno tre anni alla data di scadenza del presente bando nell'amministrazione di provenienza od altre precedenti, nel profilo su citato adeguatamente documentata;
- c. assenza di precedenti penali; in caso affermativo, dichiarazione delle condanne riportate (anche se sia stata concessa amnistia, condono, indulto o perdono giudiziale) e i procedimenti penali eventualmente pendenti dei quali deve essere indicata la natura;
- d. non avere procedimenti disciplinari in essere, o conclusi con una sanzione superiore alla censura; procedimenti civili o penali pendenti o conclusi con una condanna.
- e. possesso della patente D e CQC persone necessari per la guida dello scuolabus comunale.

I suddetti requisiti dovranno essere posseduti alla data della scadenza per la presentazione delle domande di ammissione alla selezione pubblica, stabilito dal presente avviso.

#### **Trattamento economico**

Lo stipendio iniziale lordo di € 17.244,71 annue, corrispondente all'attuale categoria iniziale B1 C.C.N.L. 31.07.2009, oltre all'indennità di comparto mensile spettante per dodici mensilità, oltre alla 13<sup>a</sup> mensilità, al salario accessorio, ogni altro compenso spettante ai sensi del C.C.N.L. e, se dovuto, all'assegno per nucleo familiare nella misura di legge al lordo delle ritenute previste per legge.

Rimane fermo il riconoscimento dell'eventuale progressione economica orizzontale di categoria eventualmente già acquisita, non superiore alla cat. B5.

#### **Modalità di presentazione della domanda**

Le domande di ammissione, alla selezione pubblica, in carta libera devono essere indirizzate e presentate direttamente o a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, o PEC (posta certificata all'indirizzo: barengo@postemailcertificata.it) all'Ufficio Protocollo del Comune di Barengo, con esclusione di qualsiasi altro mezzo, entro il termine perentorio del **31 maggio 2015**)

Farà fede il timbro e la data dell'Ufficio postale accettante o il timbro e la data apposto dall'Ufficio protocollo del comune, anche informatico.

In detta domanda, e secondo lo schema tipo allegato al presente bando di selezione, gli aspiranti devono dichiarare:

- cognome, nome, luogo e data di nascita, residenza, recapito telefonico ed eventuale indirizzo mail, nonché l'indicazione della selezione pubblica di mobilità esterna cui sono interessati;
- l'ente di appartenenza, categoria, e profilo professionale posseduto;

- possesso dei requisiti sopra indicati;
- di impegnarsi a comunicare tempestivamente per iscritto le eventuali variazioni di indirizzo alla Segreteria di questo Comune, sollevando l'Amministrazione da ogni responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario;
- ogni altro elemento utile ai fini della redazione della graduatoria, eventuali titoli di riserva, preferenza e precedenza;
- di accettare in caso di nomina, tutte le disposizioni che regolano lo stato giuridico ed economico dei dipendenti del Comune di Barengo (NO),

L'elenco è unico, non trattandosi tra l'altro di alcuna procedura concorsuale o paraconcorsuale, ma è solo prevista una graduatoria con attribuzione di punteggi o altra classificazione di merito ai fini della selezione della mobilità pubblica volontaria da altro ente.

Le domande di ammissione e le dichiarazioni in esso contenute, che dovranno essere comprovate, hanno lo scopo di una valutazione da effettuare d'ufficio sulla base dei criteri prefissati dal presente bando di selezione pubblica.

Il presente avviso NON vincola in ogni caso il Comune di Barengo (NO) a procedere all'assunzione. Il Comune di Barengo si riserva, a suo insindacabile giudizio, di stabilire i modi e i tempi della mobilità esterna, modificare, sospendere e revocare il presente avviso, fermo restando che nell'assunzione si terrà conto della graduatoria risultante dalla selezione operata.

Qualora la selezione abbia esito positivo, il candidato ritenuto idoneo sarà assunto in servizio, previa presentazione del nulla osta al trasferimento dell'amministrazione di appartenenza, verifica dell'idoneità fisica, e sottoscrizione del contratto individuale di lavoro ai sensi dell'art. 14 del C.C.N.L. in data 06.07.1995.

In caso di mancata autorizzazione dell'ente di appartenenza, si proseguirà nella graduatoria approvata ai fini della copertura del posto.

La firma dell'aspirante in calce alla domanda NON deve essere autenticata.

Alla domanda vanno allegati:

- Curriculum professionale (obbligatorio)
- Copia della patente D e del CQC persone in corso di validità (obbligatorio)
- Temporanea autocertificazione di tutti documenti non obbligatori attestante il possesso di altri eventuali titoli culturali o di servizio (certificati relativi a servizi prestati presso Comuni e/o altri enti pubblici) ritenuti utili ai fini

dell'attribuzione di un eventuale punteggio per la formazione della graduatoria di merito (Non obbligatorio)

### Valutazione

La valutazione verrà operata, oltre che sulla base dei documenti prodotti, secondo i seguenti criteri:

- attraverso un colloquio e/o prova pratica inerente e finalizzata alla verifica del possesso dei requisiti attitudinali e professionali richiesti per la copertura del posto da ricoprire e, si svolgerà alla presenza del Responsabile del Servizio competente e/o eventuale Commissione, secondo l'ordine da questi stabilito e da definire successivamente in ragione del numero dei partecipanti;
- il concorrente che non si presenti al colloquio nel giorno ed ora stabiliti, sarà considerato rinunciatario e verrà escluso dalla selezione pubblica di mobilità esterna, senza alcuna diretta formale comunicazione al di là della pubblicazione dei risultati di detta selezione all'albo pretorio on line del Comune di Barengo, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 32 della legge 18.06.2009 n. 69 e s.m.i.;
- il giorno e l'ora del colloquio e/o prova pratica saranno comunicato almeno tre giorni prima.

Per chiarimenti ed informazione gli aspiranti potranno rivolgersi alla Segreteria del Comune nelle ore d'ufficio tel 0321997134 fax 0321997375, nella persona del Sig. Favino dott. Giuseppe, Segretario Comunale e Responsabile del Personale

Barengo, ...

Il Segretario Comunale  
Responsabile del Personale  
Favino Dott. Giuseppe



## SCHEMA DI DOMANDA

**BANDO ESPERIMENTO PROCEDURA DI MOBILITÀ VOLONTARIA PER LA COPERTURA DEL POSTO DI OPERAIO-NECROFORO-AUTISTA CAT. B (CAT. INIZIALE B1) ANNO 2015**

Al sig. SINDACO  
del Comune di BARENGO (NO)  
Via VITT. Emanuele n. 39  
28010 - BARENGO (NO)

Il sottoscritto chiede, con la presente, di partecipare alla selezione pubblica indetta per la copertura del posto di operaio-necroforo-autista Cat. B (Cat. Iniziale B/1) Area Tecnico-Manutentiva, tramite selezione pubblica di mobilità esterna da altro ente.

A tal fine, sotto la propria responsabilità, consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, richiamate dall'art. 76 D.P.R. 445 del 28-12-2000.

### **DICHIARA:**

- di chiamarsi: \_\_\_\_\_ (nome) \_\_\_\_\_ (cognome);
- di essere nato il \_\_\_\_\_ (data) a \_\_\_\_\_ (luogo di nascita);
- di possedere il seguente Codice Fiscale: \_\_\_\_\_;
- di essere in possesso della cittadinanza italiana/ di essere cittadino \_\_\_\_\_, appartenente all'Unione Europea/ \_\_\_\_\_ (altro diritto);
- di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di \_\_\_\_\_; (ovvero i motivi della NON iscrizione o cancellazione dalle liste medesime);
- di essere in servizio a tempo pieno ed tempo indeterminato, ed appartenente all'amministrazioni pubblica \_\_\_\_\_, inquadrato nella categoria B/1 o superiore e nel profilo professionale di \_\_\_\_\_, Cat. \_\_\_\_\_, con esperienza pregressa di addetto presso \_\_\_\_\_;
- di avere maturato \_\_\_\_\_ alla data di scadenza del presente bando nell'Amministrazione di provenienza nel profilo su citato;
- di possedere il titolo di studio di \_\_\_\_\_ (individuazione dello specifico titolo di studio posseduto, con l'indicazione dell'autorità scolastica che l'ha rilasciato e dell'anno scolastico in cui è stato rilasciato - per il diploma di laurea indicare giorno, mese ed anno del conseguimento), in alternativa di possedere il titolo di studio di diploma \_\_\_\_\_;
- di NON avere precedenti disciplinari né civili o penali; (in caso affermativo): dichiarazione delle condanne riportate (anche se sia stata concessa amnistia, condono, indulto o perdono giudiziale);
- di possedere i seguenti titoli \_\_\_\_\_: (di riserva/preferenza e precedenza a parità di valutazione);

- di essere residente in \_\_\_\_\_, Tel. \_\_\_\_\_ ; mail \_\_\_\_\_;
- di eleggere, ai fini delle comunicazioni inerenti al presente concorso, il proprio domicilio e recapito in: \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_, con l'impegno di comunicare tempestivamente per iscritto eventuali variazioni di indirizzo a codesto Comune;
- di avere buona conoscenza della seguente lingua straniera: \_\_\_\_\_
- di possedere la patente cat. \_\_\_\_\_ e il C.Q.C. persone in corso di validità.

### AUTORIZZA

Il trattamento dei dati personali ai sensi del D. Lgs. 196/2003.

All'uopo si allegano i seguenti documenti: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_, lì \_\_\_\_\_

In Fede

\_\_\_\_\_

VERIFICA di LEGITTIMITA'

(Art. 97, D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e ss.mm.ii.)

Il Segretario Comunale esprime parere favorevole in merito alla legittimità della deliberazione della Giunta Comunale n. 23 del 15.04.2015 ai sensi del 2° comma dell'art. 97 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e ss.mm.ii..

Li, 15.04.2015

Il Segretario Comunale  
f.to Favino Dott. Giuseppe

---

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

(Art. 49, D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267)

Il Responsabile del Servizio esprime parere favorevole in merito alla regolarità tecnica della deliberazione della Giunta Comunale n. 23 del 15.04.2015 ai sensi del 1° comma dell'art. 49 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267.

Li, 15.04.2015

Il Responsabile del Servizio  
f.to Favino Dott. Giuseppe

---

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

(Art. 49, D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267)

Il Responsabile di Ragioneria esprime parere favorevole in merito alla regolarità contabile della deliberazione della Giunta Comunale n. del ai sensi del 1° comma dell'art. 49 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267.

Li,

Responsabile Ufficio Ragioneria

---

COMUNICAZIONE AI CAPIGRUPPO CONSILIARI

(Art.125 comma 1, D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267)

Si dà atto che del presente verbale viene data comunicazione - oggi 20-4-2015 giorno di pubblicazione - ai Capigruppo consiliari - come previsto dall'art. 125 comma 1 del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

Il Segretario comunale  
f.to Favino Dott. Giuseppe

Il presente verbale viene letto e sottoscritto come segue.

Il Presidente  
f.to Maggeni Fabio

Il Segretario Comunale  
f.to Favino Dott. Giuseppe

(1)

---

REFERITO DI PUBBLICAZIONE  
(Art. 124, D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 124)

N. 160 Reg. pubbl.

Certifico io sottoscritto Segretario comunale su conforme dichiarazione del Messo, che copia del presente verbale venne pubblicato il giorno 20-4-2015 all'Albo pretorio ove rimarrà esposta per 15 giorni consecutivi.

Li, 20-4-2015

Il Segretario comunale  
f.to Favino Dott. Giuseppe

---

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'  
(Art. 134, D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267)

Si certifica che la suesata deliberazione non soggetta al controllo preventivo di legittimità:

è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo pretorio del Comune senza riportare nei primi dieci giorni di pubblicazione denuncia di vizi di legittimità o competenza, per cui la stessa è divenuta esecutiva il \_\_\_\_\_, ai sensi del 3° comma dell'art. 134 del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

è stata dichiarata immediatamente eseguibile il 15.04.2015 ai sensi del 4° comma dell'art. 134 del d. lgs. 267/2000

Il Segretario comunale  
f.to Favino Dott. Giuseppe

---

Copia conforme all'originale, in carta libera ad uso amministrativo.

Li, 20-4-2015



IL SEGRETARIO COMUNALE  
Favino Dott. Giuseppe

---

(1) Per la copia scrivere firmato.